

Phụ lục VII
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC
TRỒNG TRỌT VÀ BẢO VỆ THỰC VẬT

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Tên thủ tục hành chính	
A	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH	
I	Lĩnh vực Bảo vệ thực vật	
1	1	Cấp Giấy phép nhập khẩu phân bón
2	2	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón
3	3	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón
4	4	Cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm phân bón
5	5	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật
6	6	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật
7	7	Cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật đối với các lô vật thể vận chuyển từ vùng nhiễm đối tượng kiểm dịch thực vật
8	8	Cấp Giấy phép nhập khẩu thuốc bảo vệ thực vật
9	9	Kiểm tra nhà nước về an toàn thực phẩm đối với thực phẩm có nguồn gốc thực vật xuất khẩu
10	10	Công nhận tổ chức đủ điều kiện thực hiện khảo nghiệm thuốc bảo vệ thực vật
11	11	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật
12	12	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật
13	13	Cấp, cấp lại mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói
II	Lĩnh vực Trồng trọt	

STT		Tên thủ tục hành chính
14	1	Cấp Chứng chỉ hành nghề dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng.
15	2	Sửa đổi, đình chỉ, hủy bỏ hiệu lực của quyết định chuyển giao bắt buộc quyền sử dụng giống cây trồng được bảo hộ.
16	3	Cấp lại Chứng chỉ hành nghề dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng.
17	4	Chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng được bảo hộ theo quyết định bắt buộc.
18	5	Ghi nhận lại tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng
19	6	Ghi nhận tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng
20	7	Cấp Giấy chứng nhận kiểm tra nghiệp vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng
21	8	Cấp lại giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng
22	9	Cấp Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng
23	10	Cấp lại Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng
24	11	Cấp Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng
25	12	Thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân
26	13	Thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân
27	14	Công nhận các tiêu chuẩn Thực hành nông nghiệp tốt khác (GAP khác) cho áp dụng để được hưởng chính sách hỗ trợ trong nông nghiệp, lâm nghiệp và thủy sản
28	15	Cấp Quyết định, phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng, cây công nghiệp, cây ăn quả lâu năm nhân giống bằng phương pháp vô tính
29	16	Cấp phép nhập khẩu giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công bố lưu hành phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế (bao gồm cả giống cây trồng biến đổi gen được nhập khẩu với mục đích khảo nghiệm để đăng ký cấp Quyết định công nhận lưu hành giống cây trồng).
30	17	Cấp, cấp lại Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng
31	18	Cấp phép xuất khẩu giống cây trồng và hạt lai của giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công

STT	Tên thủ tục hành chính	
		bổ lưu hành và không thuộc Danh mục nguồn gen giống cây trồng cấm xuất khẩu phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế không vì mục đích thương mại.
B	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ	
32	1	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ TỪNG QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

I. LĨNH VỰC BẢO VỆ THỰC VẬT

1. Cấp Giấy phép nhập khẩu phân bón

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Giấy phép nhập khẩu phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc

Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Giấy phép nhập khẩu phân bón, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét quyết định cấp Giấy phép nhập khẩu phân bón. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy phép nhập khẩu phân bón	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			7 ngày làm việc	

2. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón

2.1. Đối với trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hết hạn; thay đổi về địa điểm sản xuất phân bón; thay đổi về loại phân bón, dạng phân bón, công suất sản xuất trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn thẩm định, kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận, trình Chi cục trưởng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	14 ngày làm việc	14 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận. - Trình lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt.	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký, ban hành Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

2.2. Đối với trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận bị mất, hư hỏng; thay đổi nội dung thông tin tổ chức, cá nhân ghi trên Giấy chứng nhận

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,25 ngày làm việc	0,25 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn thẩm định, kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận trình Chi cục trưởng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận. - Trình lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt.	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,25 ngày làm việc	0,25 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 5	Ký, ban hành Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Vào sổ, Chuyển kết quả giải quyết đến bộ phận 1 cửa để trả cho tổ chức/cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			5 ngày làm việc	

3. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn thẩm định, kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận, trình Chi cục trưởng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	14 ngày làm việc	14 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận. - Trình lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt.	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký, ban hành Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Giấy chứng nhận	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

4. Cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm phân bón

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường) 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn thẩm định, kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm phân bón hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Quyết định, trình lãnh đạo phòng phê duyệt. - Trình lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt. 	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	15 ngày làm việc	15 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm phân bón Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm phân bón. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. 	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 5	Ký Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm phân bón	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

5. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật (Mã TTHC 1.004363)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 3	<p>Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn thẩm định, kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp, trình lãnh đạo phòng phê duyệt. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường 	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	7 ngày làm việc	7 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Quyết định. 	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật.	Chủ tịch UBND tỉnh	5 ngày làm việc	5 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			15 ngày làm việc	

6. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn thẩm định, kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	7 ngày làm việc	7 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét quyết định cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Quyết định.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật	Chủ tịch UBND tỉnh	5 ngày làm việc	5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			15 ngày làm việc	

7. Cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật đối với các lô vật thể vận chuyển từ vùng nhiễm đối tượng kiểm dịch thực vật

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	24 giờ	24 giờ
Bước 2	Phân công phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 giờ	1 giờ

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 3	Kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ - Căn cứ kết quả kiểm tra hồ sơ, Chi cục Trồng trọt và BVTV quyết định địa điểm và bố trí công chức kiểm tra ngay lô vật thể (kiểm tra sơ bộ và kiểm tra chi tiết). - Tham mưu dự thảo Giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật vận chuyển nội địa hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. - Trình lãnh đạo phòng phê duyệt.	Chuyên viên Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	19 giờ	19 giờ
Bước 4	- Duyệt dự thảo Giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật vận chuyển nội địa hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. - Trình lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 giờ	1 giờ
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật vận chuyển nội địa hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 giờ	1 giờ
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 giờ	1 giờ
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 giờ	1 giờ
Thời gian giải quyết TTHC			24 giờ	
Trường hợp kéo dài hơn 24 giờ do yêu cầu về chuyên môn kỹ thuật thì cơ quan kiểm dịch thực vật phải thông báo hoặc trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do cho chủ vật thể thuộc diện kiểm dịch thực vật biết				

8. Cấp Giấy phép nhập khẩu thuốc bảo vệ thực vật

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,25 ngày làm việc	0,25 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Giấy phép nhập khẩu thuốc bảo vệ thực vật hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt hồ sơ cấp Giấy phép nhập khẩu thuốc bảo vệ thực vật, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét cấp Quyết định cấp Giấy phép nhập khẩu thuốc bảo vệ thực vật - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,25 ngày làm việc	0,25 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định cấp Giấy phép nhập khẩu thuốc bảo vệ thực vật	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Thời gian giải quyết TTHC			5 ngày làm việc	

9. Kiểm tra nhà nước về an toàn thực phẩm đối với thực phẩm có nguồn gốc thực vật xuất khẩu

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ: - Kiểm tra hồ sơ lô hàng - Tham mưu dự thảo Thông báo kết quả kiểm tra thực phẩm có nguồn gốc thực vật xuất khẩu hoặc Giấy chứng nhận theo yêu cầu của nước nhập khẩu, trình Chi cục trưởng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 4	Duyệt dự thảo hồ sơ và trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường dự thảo Thông báo kết quả kiểm tra thực phẩm có nguồn gốc thực vật xuất khẩu hoặc Giấy chứng nhận theo yêu cầu của nước nhập khẩu.	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 5	Ký Thông báo kết quả kiểm tra thực phẩm có nguồn gốc thực vật xuất khẩu hoặc Giấy chứng nhận theo yêu cầu của nước nhập khẩu.	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			2 ngày làm việc	

10. Công nhận tổ chức đủ điều kiện thực hiện khảo nghiệm thuốc bảo vệ thực vật. (Mã TTHC 2.001236)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	- Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường)			
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn thẩm định, kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Quyết định công nhận tổ chức đủ điều kiện thực hiện khảo nghiệm thuốc bảo vệ thực vật hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Quyết định. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	9 ngày làm việc	9 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Quyết định công nhận tổ chức đủ điều kiện thực hiện khảo nghiệm thuốc bảo vệ thực vật trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét cấp Quyết định công nhận tổ chức đủ điều kiện thực hiện khảo nghiệm thuốc bảo vệ thực vật. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp Quyết định.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định công nhận tổ chức đủ điều kiện thực hiện khảo nghiệm thuốc bảo vệ thực vật	Chủ tịch UBND tỉnh	4 ngày làm việc	4 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			16 ngày làm việc	

11. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật (Mã TTHC 2.001427)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường)	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn đánh giá, tổ chức thẩm định, tổ chức kiểm tra thực tế	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	15 ngày làm việc	15 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.			
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật	Chủ tịch UBND tỉnh	5 ngày làm việc	5 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			25 ngày làm việc	

12. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật (Mã TTHC 1.002560)

Thứ tự	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết
--------	--------------------	-------------------	----------------------

công việc			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường) 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tham mưu quyết định thành lập Đoàn đánh giá, tổ chức thẩm định, tổ chức kiểm tra thực tế tại cơ sở. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường. 	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	15 ngày làm việc	15 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét quyết định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp. 	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thuốc bảo vệ thực vật	Chủ tịch UBND tỉnh	5 ngày làm việc	5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			25 ngày làm việc	

13. Cấp, cấp lại mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói

13.1. Cấp mã số vùng trồng hoặc mã số cơ sở đóng gói

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

hứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 3	<p>Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ không đúng quy định thì trả lại cho tổ chức, cá nhân để bổ sung, hoàn thiện. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, tổ chức thẩm định hồ sơ, tổ chức kiểm tra thực tế và lập Biên bản kiểm tra vùng trồng. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp Quyết định cấp mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói, trường hợp không cấp có văn bản thông báo và nêu rõ lý do, trình lãnh đạo chi cục phê duyệt. 	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	8 ngày làm việc	8 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ cấp mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt. - Trường hợp không cấp: dự thảo văn bản thông báo và nêu rõ lý do. 	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định cấp mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói hoặc ban hành văn bản thông báo và nêu rõ lý do với trường hợp không cấp.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			12 ngày làm việc	

13.2. Cấp lại mã số vùng trồng hoặc mã số cơ sở đóng gói

hứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên. 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 3	<p>Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Căn cứ vào hồ sơ lưu trữ, xem xét và cấp lại Quyết định. - Tham mưu dự thảo hồ sơ cấp lại Quyết định cấp mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói, trường hợp không cấp thì phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý do, trình Chi cục trưởng phê duyệt. 	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Quyết định cấp mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt. - Trường hợp không cấp: dự thảo văn bản thông báo và nêu rõ lý do. 	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định cấp mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói hoặc văn bản thông báo và nêu rõ lý do với trường hợp không cấp	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày làm việc	1/8 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			2 ngày làm việc	

II. LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT

1. Cấp Chứng chỉ hành nghề dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng (Mã TTHC 1.012072)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thẩm định hồ sơ; tham mưu Quyết định cấp Chứng chỉ hành nghề - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường			
Bước 4	- Duyệt hồ sơ cấp Chứng chỉ hành nghề trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét cấp Chứng chỉ hành nghề. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký, ban hành Quyết định cấp Chứng chỉ hành nghề.	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			6 ngày làm việc	

2. Sửa đổi, đình chỉ, hủy bỏ hiệu lực của quyết định chuyển giao bắt buộc quyền sử dụng giống cây trồng được bảo hộ

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên		
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thẩm định hồ sơ; xem xét, dự thảo Quyết định sửa đổi, đình chỉ hiệu lực, hủy bỏ hiệu lực của quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng. - Trường hợp không sửa đổi, đình chỉ, hủy bỏ, tham mưu văn bản trả lời và nêu rõ lý do, trình Chi cục trưởng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	2,5 ngày làm việc	2,5 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt hồ sơ, dự thảo Quyết định sửa đổi, đình chỉ hiệu lực, hủy bỏ hiệu lực của quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng hoặc dự thảo thông báo nêu rõ lý do trường hợp không sửa đổi. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt.	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định sửa đổi, đình chỉ hiệu lực, hủy bỏ hiệu lực của quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	cây trồng hoặc thông báo nêu rõ lý do trường hợp không sửa đổi.			
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			6 ngày làm việc	

3. Cấp lại Chứng chỉ hành nghề dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường)	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thẩm định hồ sơ; tham mưu Quyết định cấp Chứng chỉ hành nghề - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường			
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Chứng chỉ hành nghề trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét cấp Chứng chỉ hành nghề. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định cấp Chứng chỉ hành nghề.	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			6 ngày làm việc	

4. Chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng được bảo hộ theo quyết định bắt buộc

4.1. Đối với trường hợp chuyển giao bắt buộc quyền sử dụng giống cây trồng được bảo hộ nhằm mục đích công cộng, phi thương mại, phục vụ nhu cầu quốc phòng, an ninh, an ninh lương thực và dinh dưỡng cho nhân dân hoặc đáp ứng các nhu cầu cấp thiết của xã hội như thiên tai, dịch bệnh, chiến tranh, ô nhiễm môi trường trên diện rộng

Thứ tự	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết
--------	--------------------	-------------------	----------------------

công việc			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và bảo vệ thực vật Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày	1 ngày
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày	0,5 ngày
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, thẩm định hồ sơ; xem xét, dự thảo Quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng hoặc thông báo từ chối và nêu rõ lý do, trình Chi cục trưởng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	7 ngày	7 ngày
Bước 4	Duyệt và trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường hồ sơ, dự thảo Quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng hoặc thông báo từ chối và nêu rõ lý do	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày	0,5 ngày
Bước 5	Ký Quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng hoặc thông báo từ chối và nêu rõ lý do	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày	2 ngày
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày	1 ngày
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày	1 ngày
Thời gian giải quyết TTHC			12 ngày	

4.2. Đối với trường hợp chuyển giao bắt buộc quyền sử dụng giống cây trồng được bảo hộ cho người có nhu cầu và năng lực sử dụng giống cây trồng không đạt được thỏa thuận với người nắm độc quyền sử dụng giống cây trồng về việc ký kết hợp đồng sử dụng giống cây trồng mặc dù trong 12 tháng (trừ trường hợp bất khả kháng) đã cố gắng thương lượng với mức giá và các điều kiện thương mại thỏa đáng và người nắm độc quyền sử dụng giống cây trồng bị coi là thực hiện hành vi hạn chế cạnh tranh bị cấm theo quy định của pháp luật về cạnh tranh

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và bảo vệ thực vật Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày	1 ngày
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày	0,5 ngày
Bước 3	<p>Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thẩm định hồ sơ, thông báo cho người nắm độc quyền sử dụng giống cây trồng về yêu cầu chuyển giao bắt buộc quyền sử dụng giống cây trồng. - Dự thảo Quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng đối với Trường hợp người nắm độc quyền sử dụng giống cây trồng không trả lời hoặc có văn bản đồng ý. - Dự thảo Quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng và thông báo cho bên chuyển giao và bên 	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	25 ngày	25 ngày

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	nhận chuyển giao để thực hiện đối với trường hợp yêu cầu chuyển giao bắt buộc quyền sử dụng giống cây trồng phù hợp với quy định. - Dự thảo thông báo từ chối và nêu rõ lý do đối với Trường hợp yêu cầu chuyển giao bắt buộc quyền sử dụng giống cây trồng không có đủ căn cứ theo quy định. - Trình Chi cục trưởng phê duyệt.			
Bước 4	Duyệt và trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường dự thảo hồ sơ Chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng được bảo hộ theo quyết định bắt buộc	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày	0,5 ngày
Bước 5	Ký Quyết định bắt buộc chuyển giao quyền sử dụng giống cây trồng hoặc thông báo từ chối và nêu rõ lý do	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày	2 ngày
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày	1 ngày
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày	1 ngày
Thời gian giải quyết TTHC			30 ngày làm việc	

5. Ghi nhận lại tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thẩm định hồ sơ; dự thảo Thông báo ghi nhận lại tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt hồ sơ và dự thảo Thông báo ghi nhận lại tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định ghi nhận lại tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Thông báo ghi nhận lại tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			6 ngày làm việc	

6. Ghi nhận tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: tổ chức thẩm định, dự thảo Thông báo ghi nhận tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	12 ngày làm việc	12 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	- Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường			
Bước 4	- Duyệt hồ sơ và dự thảo Thông báo ghi nhận tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định ghi nhận tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Ban hành thông báo và nêu rõ lý do trong trường hợp không cấp.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Thông báo ghi nhận lại tổ chức dịch vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng	Chủ tịch UBND tỉnh	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			18 ngày làm việc	

7. Cấp Giấy chứng nhận kiểm tra nghiệp vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường)	tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên		
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: tổ chức thẩm định, dự thảo hồ sơ kết quả cấp Giấy chứng nhận kiểm tra nghiệp vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng. - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	7 ngày làm việc	7 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ kết quả cấp Giấy chứng nhận kiểm tra nghiệp vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cấp Giấy chứng nhận kiểm tra nghiệp vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng. - Trường hợp hồ sơ không cấp, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận kiểm tra nghiệp vụ đại diện quyền đối với giống cây trồng	Chủ tịch UBND tỉnh	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			13 ngày làm việc	

8. Cấp lại giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng

8.1. Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng bị lỗi; Có sự thay đổi liên quan đến các thông tin đã được ghi nhận trong Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng theo quy định tại điểm c1 khoản 2 Điều 113 Nghị định số 65/2023/NĐ-CP

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Dự thảo quyết định cấp Giấy chứng nhận tổ chức giám định. - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: dự thảo thông báo dự định từ chối chấp nhận hồ sơ, trong đó nêu rõ lý do. - Trình lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ Cấp lại giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng - Trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét, quyết định Cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc - Trường hợp hồ sơ không cấp, ban hành thông báo dự định từ chối chấp nhận hồ sơ	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc Quyết định từ chối cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng.	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			8 ngày làm việc	

8.2. Trường hợp Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng bị lỗi do Ủy ban nhân dân tỉnh

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> Chỉ đạo tổ chức kiểm tra, thẩm định lại hồ sơ đã được cấp. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Dự thảo quyết định cấp Giấy chứng nhận tổ chức giám định. - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: dự thảo thông báo dự định từ chối chấp nhận hồ sơ, trong đó nêu rõ lý do. - Trình lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh 	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ Cấp lại giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét, quyết định Cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc thông báo dự định từ chối chấp nhận hồ sơ. 	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc Quyết định từ chối cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng.	Chủ tịch UBND tỉnh	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Thời gian giải quyết TTTC			5 ngày làm việc	

9. Cấp Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Dự thảo quyết định cấp Giấy chứng nhận tổ chức giám định, trong đó ghi rõ tên đầy đủ, tên giao dịch, địa chỉ của tổ chức, Danh sách giám định viên quyền đối với giống cây trồng là thành viên của tổ chức; - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: dự thảo thông báo dự	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	8 ngày làm việc	8 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	định từ chối chấp nhận hồ sơ, trong đó nêu rõ lý do và ấn định thời hạn 01 tháng kể từ ngày ra thông báo để tổ chức nộp hồ sơ sửa chữa thiếu sót hoặc có ý kiến phản đối. - Trình lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh			
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ Cấp giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng. - Trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét, quyết định Cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc Trường hợp hồ sơ không cấp, ban hành thông báo dự định từ chối chấp nhận hồ sơ	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc Quyết định từ chối cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng.	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			13 ngày làm việc	

10. Cấp lại Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng

10.1. Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng bị mất, bị lỗi, bị hỏng (rách, bẩn, phai mờ v.v...) đến mức không sử dụng được; Thông tin được ghi nhận trong Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng có sự thay đổi về họ tên, địa chỉ thường trú, số Căn cước công dân và chuyên ngành giám định của người được cấp Thẻ

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Dự thảo quyết định cấp Thẻ giám định viên. - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: dự thảo thông báo dự định từ chối chấp nhận hồ sơ. - Trình lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng, trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét, Quyết định cấp lại Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng hoặc dự thảo Quyết định từ chối cấp Thẻ giám định viên	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định cấp lại Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng hoặc Quyết định từ chối cấp Thẻ giám định viên.	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			8 ngày làm việc	

10.2. Trường hợp Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng bị lỗi do UBND tỉnh gây ra

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Kiểm tra, thẩm định lại hồ sơ đã được cấp	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 4	Duyệt dự thảo hồ sơ Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng, trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét,	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	Quyết định cấp lại Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng hoặc Quyết định từ chối cấp Thẻ giám định viên			
Bước 5	Ký Quyết định cấp lại Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng hoặc Quyết định từ chối cấp Thẻ giám định viên.	Chủ tịch UBND tỉnh	1,5 ngày làm việc	1,5 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			5 ngày làm việc	

11. Cấp Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Dự thảo quyết định cấp Thẻ giám định viên. - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: dự thảo thông báo dự định từ chối chấp nhận hồ sơ, trong đó nêu rõ lý do. - Trình lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	8 ngày làm việc	8 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng, trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét, Quyết định thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng cho các bên	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng cho các bên	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			13 ngày làm việc	

12. Thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thông báo bằng văn bản về yêu cầu này cho tổ chức được cấp Giấy chứng nhận và ấn định thời hạn là 13 ngày làm việc kể từ ngày ra thông báo để tổ chức đó có ý kiến; - Dự thảo Quyết định thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng cho các bên. - Trình lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh 	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	8 ngày làm việc	8 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ Thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét, Quyết định thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng cho các bên 	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Giấy chứng nhận tổ chức giám định quyền đối với giống cây trồng cho	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	các bên.			
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			13 ngày làm việc	

13. Thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công đơn vị thực hiện	Lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 3	<p>Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: thông báo bằng văn bản về yêu cầu này cho người được cấp Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng và ấn định thời hạn là 13 ngày làm việc kể từ ngày ra thông báo để người đó có ý kiến; - Dự thảo Quyết định thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng cho các bên. - Trình lãnh đạo văn phòng UBND tỉnh 	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	8 ngày làm việc	8 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ Thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân trình lãnh đạo UBND cấp tỉnh xem xét, Quyết định thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng cho các bên.	Lãnh đạo VP UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng hoặc quyết định từ chối thu hồi Thẻ giám định viên quyền đối với giống cây trồng cho các bên.	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			13 ngày làm việc	

14. Công nhận các tiêu chuẩn Thực hành nông nghiệp tốt khác (GAP khác) cho áp dụng để được hưởng chính sách hỗ trợ trong nông nghiệp, lâm nghiệp và thủy sản

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: tổ chức thẩm định, đánh giá (thành lập Hội đồng thẩm định), dự thảo Quyết định công nhận các tiêu chuẩn Thực hành nông nghiệp tốt khác - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường 	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	14 ngày làm việc	14 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ Công nhận các tiêu chuẩn Thực hành nông nghiệp tốt khác (GAP khác) cho áp dụng để được hưởng chính sách hỗ trợ trong nông nghiệp, lâm nghiệp và thủy sản, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cấp Quyết định công nhận các tiêu chuẩn Thực hành nông nghiệp tốt khác . - Trường hợp hồ sơ không cấp, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. 	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 5	Ký Quyết định công nhận các tiêu chuẩn Thực hành nông nghiệp tốt khác hoặc văn bản và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân trong trường hợp không công nhận	Chủ tịch UBND tỉnh	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

15. Cấp Quyết định, phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng, cây công nghiệp, cây ăn quả lâu năm nhân giống bằng phương pháp vô tính

15.1. Cấp Quyết định công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường)	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng - Dự thảo Quyết định công nhận cây đầu dòng, Quyết định công nhận vườn cây đầu dòng - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	14 ngày làm việc	14 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ Cấp Quyết định, phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng, cây công nghiệp, cây ăn quả lâu năm nhân giống bằng phương pháp vô tính - Trường hợp hồ sơ đạt: trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cấp Quyết định công nhận cây đầu dòng, Quyết định công nhận vườn cây đầu dòng. - Trường hợp hồ sơ không cấp, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân.	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định công nhận cây đầu dòng, Quyết định công nhận vườn cây đầu dòng	Chủ tịch UBND tỉnh	3 ngày làm việc	3 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

15.2. Phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng/đơn vị thực hiện	Lãnh đạo sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> Chỉ đạo tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ tham mưu văn bản thông báo cho cơ sở và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: tổ chức thẩm định - Dự thảo Quyết định phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, Quyết định công nhận vườn cây đầu dòng - Trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường 	Lãnh đạo phòng/ đơn vị được giao	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ Phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định ban hành Quyết định phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, Quyết định công nhận vườn cây đầu dòng. - Trường hợp hồ sơ không cấp, trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, Quyết định công nhận vườn cây đầu dòng	Chủ tịch UBND tỉnh	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			5 ngày làm việc	

16. Cấp phép nhập khẩu giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công bố lưu hành phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế (bao gồm cả giống cây trồng biến đổi gen được nhập khẩu với mục đích khảo nghiệm để đăng ký cấp Quyết định công nhận lưu hành giống cây trồng)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<p>Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Tham mưu dự thảo hồ sơ Cấp phép nhập khẩu giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công bố lưu hành phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế (bao gồm cả giống cây trồng biến đổi gen được nhập khẩu với mục đích khảo nghiệm để đăng ký cấp Quyết định công nhận lưu hành giống cây trồng), trình Chi cục trưởng phê duyệt. 	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	5,5 ngày làm việc	5,5 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ Cấp phép nhập khẩu giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công bố lưu hành phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế (bao gồm cả giống cây trồng biến đổi gen được nhập khẩu với mục đích khảo nghiệm để đăng ký cấp Quyết định công nhận lưu hành giống cây trồng, trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, quyết định cấp Giấy phép nhập khẩu giống cây trồng. 	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	- Trường hợp hồ sơ không đạt: trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do			
Bước 5	Ký Giấy phép nhập khẩu giống cây trồng	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			10 ngày làm việc	

17. Cấp, cấp lại Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng

17.1. Trường hợp cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên			
Bước 2	Phân công phòng/ đơn vị thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ: - Tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ đáp ứng đủ điều kiện, dự thảo Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng. - Dự thảo thông báo đối với trường hợp tổ chức không hoàn thiện hồ sơ, trình Chi cục trưởng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	15 ngày làm việc	15 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng, trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, quyết định cấp Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Dự thảo thông báo đối với trường hợp tổ chức không hoàn thiện hồ sơ	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 5	Ký Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			20 ngày làm việc	

17.2. Trường hợp cấp lại Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	<p>Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ đáp ứng đủ điều kiện, dự thảo Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng. - Dự thảo thông báo đối với trường hợp không cấp lại và nêu rõ lý do - Trình Chi cục trưởng phê duyệt. 	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt dự thảo hồ sơ cấp lại Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng, trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, quyết định cấp lại Quyết định công nhận tổ chức khảo nghiệm giống cây trồng. - Trường hợp hồ sơ không đạt: Dự thảo thông báo đối với 	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	trường hợp không cấp lại và nêu rõ lý do			
Bước 5	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Chuyển kết quả giải quyết đến bộ phận 1 cửa để trả cho tổ chức/cá nhân	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			5 ngày làm việc	

18. Cấp phép xuất khẩu giống cây trồng và hạt lai của giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công bố lưu hành và không thuộc Danh mục nguồn gen giống cây trồng cấm xuất khẩu phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế không vì mục đích thương mại

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 2	Phân công lãnh đạo phòng/ trạm thực hiện	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Chỉ đạo chuyên viên thực hiện kiểm tra, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ: - Tham mưu dự thảo hồ sơ Cấp phép xuất khẩu giống cây trồng và hạt lai của giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công bố lưu hành và không thuộc Danh mục nguồn gen giống cây trồng cấm xuất khẩu phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế không vì mục đích thương mại.	Lãnh đạo phòng/ trạm thuộc Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	5,5 ngày làm việc	5,5 ngày làm việc
Bước 4	- Duyệt hồ sơ Cấp phép xuất khẩu giống cây trồng và hạt lai của giống cây trồng chưa được cấp quyết định công nhận lưu hành hoặc tự công bố lưu hành và không thuộc Danh mục nguồn gen giống cây trồng cấm xuất khẩu phục vụ nghiên cứu, khảo nghiệm, quảng cáo, triển lãm, trao đổi quốc tế không vì mục đích thương mại, trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, quyết định cấp Giấy phép xuất khẩu giống cây trồng - Trường hợp hồ sơ không đạt: trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do	Lãnh đạo Chi cục Trồng trọt và BVTV tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký Giấy phép xuất khẩu giống cây trồng	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Thời gian giải quyết TTHC			10 ngày làm việc	

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

1. Chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	- Tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời bằng văn bản tính đầy đủ đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính. - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) đến UBND xã, phường	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 2	Phân công phòng chuyên môn thực hiện	Lãnh đạo UBND xã, phường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 3	- Tổ chức thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ phù hợp của Bản Đăng ký với Kế hoạch chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa hằng năm của cấp xã, dự thảo văn bản chấp thuận cho phép chuyển đổi.	Chuyên viên phòng chuyên môn của UBND xã, phường	2 ngày làm việc	2 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
	- Dự thảo thông báo đối với trường hợp Bản Đăng ký không phù hợp với Kế hoạch chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa hằng năm của cấp xã.			
Bước 4	- Duyệt dự thảo hồ sơ Chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa. - Trình lãnh đạo UBND xã phê duyệt	Lãnh đạo phòng chuyên môn của UBND xã, phường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Ký văn bản chấp thuận cho phép chuyển đổi hoặc văn bản không chấp thuận có nêu rõ lý do	Lãnh đạo UBND xã, phường	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Thực hiện đăng ký, đóng dấu và chuyển trả kết quả về Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Văn thư xã, phường	1 ngày làm việc	1 ngày làm việc
Bước 7	Số hóa lưu trữ hồ sơ điện tử, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên tại Bộ phận Một cửa trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	0,5 ngày làm việc	0,5 ngày làm việc
Thời gian giải quyết TTHC			5 ngày làm việc	